



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 16 października 2024 r.

Poz. 6919

ZARZĄDZENIE NR BOB.0050.220.2024.STM BURMISTRZA MIASTA ŻYWIEC

z dnia 11 października 2024 r.

w sprawie określenia sposobu pobierania opłat w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego przez kontrolerów Biura Strefy Płatnego Parkowania i Parkingów

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 13b ust. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320), w związku z § 1 uchwały Rady Miejskiej w Żywcu nr XXXVII/282/2021 z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na terenie Żywca, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie oraz określenia sposobu pobierania opłat, zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Żywcu nr LXV/450/2022 z dnia 24 listopada 2022 r., nr VI/34/2024 z dnia 28 sierpnia 2024 r. i nr VII/40/2024 z dnia 19 września 2024 r.

Burmistrz Miasta Żywca zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Kontroli opłacenia czasu postoju pojazdów w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego mogą dokonywać wyłącznie kontrolerzy upoważnieni przez operatora strefy płatnego parkowania niestrzeżonego.

2. Do obowiązków kontrolera strefy płatnego parkowania niestrzeżonego należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie wniesienia opłat za czas postoju pojazdów,
- 2) sprawdzanie ważności biletów parkingowych,
- 3) sprawdzanie ważności abonamentów,
- 4) wystawianie zawiadomienia o nałożeniu opłaty dodatkowej po stwierdzeniu niewniesienia należnej opłaty za parkowanie,
- 5) wykonywanie dokumentacji fotograficznej na okoliczność wystawienia zawiadomienia o nałożeniu opłaty dodatkowej
- 6) zgłaszanie Policji lub Straży Miejskiej wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 7) kontrolowanie stanu oznakowania poziomego i pionowego oraz zgłaszaniu nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy dróg,
- 8) informowanie użytkowników parkingu strefy płatnego parkowania niestrzeżonego o obowiązujących zasadach parkowania i opłacania postoju.

§ 2. Możliwość dochodzenia swych racji oraz obrony swoich interesów przez zobowiązanego do uiszczenia opłaty dodatkowej powstaje na etapie egzekucji administracyjnej, poprzez zgłoszenie zarzutu w sprawie egzekucji, o którym mowa w art. 33 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2505 ze zm.).

§ 3. 1. Pracownik Biura Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego i Parkingów samodzielnie i bezzwłocznie anuluje zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia oczywistych błędów pisarskich w numerze rejestracyjnym, pozwalających jednoznacznie określić pojazd, na który został pobrany bilet potwierdzający uiszczenie opłaty za parkowanie,
- 2) zaistnienia oczywistej pomyłki w numerze rejestracyjnym, przy zakupie opłaty za parkowanie poprzez dedykowane aplikacje mobilne,
- 3) gdy w chwili kontroli, opłata za postój była uiszczona, lub gdy pomiędzy końcem opłaconego czasu postoju a czasem wystawienia zawiadomienia nie upłynęło 5 minut,
- 4) gdy opłata została wniesiona wcześniej niż 15 minut od chwili zaparkowania pojazdu,
- 5) przedstawienia przez kierowcę faktu pobrania gotówki z konta (przy płatnościach bezgotówkowych), podczas gdy urządzenie w sposób losowy nie przeprowadziło poprawnie transakcji i nie wprowadziło numeru rejestracyjnego pojazdu do bazy pojazdów opłaconych,
- 6) gdy pojazd objęty był stawką zerową za postój.

2. Pracownicy Biura Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego i Parkingów dokonują anulowania zawiadomienia do uiszczenia opłaty dodatkowej w dodatkowych sytuacjach, nie ujętych w ust. 1:

- 1) braku możliwości ustalenia właściciela pojazdu lub jego miejsca zamieszkania,
- 2) wystawienia zawiadomienia na pojazd samochodowy o numerze rejestracyjnym nie figurującym w bazie danych Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców.

3. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawione osobie korzystającej z aplikacji mobilnej zostanie anulowane przez pracownika Biura Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego i Parkingów, jeżeli przedstawi zaświadczenie od właściwego operatora potwierdzające, wadliwe działanie aplikacji.

§ 4. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej nie zostanie anulowane bez względu na sytuacje losowe, gdy:

- 1) opłata została wniesiona po upływie 15 minut od chwili zaparkowania pojazdu,
- 2) pomiędzy końcem opłaconego czasu postoju, a czasem wystawienia zawiadomienia upłynęło 5 minut,
- 3) osoba korzystająca z miejsca postojowego nie posiada wiedzy lub zapomniała o obowiązku zapłaty za parkowanie,
- 4) osoba niepełnosprawna zaparkowała pojazd poza wyznaczonym miejscem (niebieska koperta) nie uiszczając opłaty za parkowanie,
- 5) opłata za postój została uiszczona na pojazd o numerze rejestracyjnym innym niż pojazd, na który zostało wystawione zawiadomienie,
- 6) w przypadku braku możliwości zakupu biletu w danym parkomacie, kierowca nie podjął próby opłacenia postoju w innym parkomacie, lub bezzwłocznie nie zgłosił usterki parkomatu uniemożliwiającej opłacenie postoju telefonicznie do Biura Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego i Parkingów pod numerem telefonu 33 443 22 77,
- 7) osoba korzystająca z miejsca postojowego w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego pobrała bilet parkingowy z urządzenia administrowanego przez innego operatora,
- 8) osoba korzystająca z miejsca postojowego w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego, pobrała bilet parkingowy z urządzenia należącego do parkingu płatnego przy Galerii Lider.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Żywcu.

- § 6. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 listopada 2024 r.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Burmistrz Miasta Żywca

Antoni Szlagor